

**AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI FINI DELLA NOMINA ANNUALE DEL COMPONENTE UNICO ESTERNO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA.**

Premesso che si rende necessario provvedere alla ricostituzione del Nucleo di Valutazione del Libero Consorzio Comunale di Enna, a seguito della validazione degli esiti del ciclo della performance relativo all'esercizio 2019, si rende noto che sono aperti i termini relativi alla procedura comparativa per raccogliere le manifestazioni di interesse per l'affidamento dell'incarico di componente unico del Nucleo di Valutazione ad un esperto professionista esterno.

**OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incarico in oggetto è relativo alla individuazione di un esperto professionista esterno chiamato a rivestire il ruolo di Componente Unico del Nucleo di Valutazione del Libero Consorzio Comunale di Enna per l'espletamento delle seguenti attività:

- a) elaborare e perfezionare la metodologia per la redazione del Piano degli obiettivi allegato al Piano esecutivo di gestione annuale e supportare la stesura, collaborando con il Presidente ed i Dirigenti;
- b) curare la mappatura dei prodotti delle strutture organizzative dell'Ente e degli indicatori di risultato per il relativo controllo, tenendo conto delle strategie fissate dal Presidente e degli obiettivi gestionali negoziati dallo stesso con i Dirigenti;
- c) valutare le posizioni organizzative dirigenziali secondo i criteri del sistema di valutazione permanente ed utilizzando i risultati di controllo interno di gestione;
- d) svolgere, se richieste, funzioni di supporto ai Dirigenti per la valutazione del personale a ciascuno di essi assegnato;
- e) esercitare tutti gli altri compiti che gli sono assegnati da leggi, statuti, regolamenti, contratti di lavoro o dal Presidente, qualora intenda avvalersi del Componente Unico del Nucleo quale supporto per l'attività di indirizzo politico-amministrativa;
- f) accertare, tramite l'analisi dei dati di gestione, la rispondenza dei risultati dell'attività dell'Ente con gli obiettivi stabiliti dal Piano degli obiettivi e fornire indicazioni utili alla messa a punto degli stessi per i periodi successivi;
- g) provvedere alla misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso e proporre al Presidente la valutazione annuale dei Dirigenti e l'attribuzione ad essi della retribuzione di risultato e degli alti premi eventualmente previsti,

h) proporre al Presidente il sistema di misurazione e valutazione della performance dell'organizzazione, dei dirigenti e dei dipendenti e curarne gli aggiornamenti periodici, comprese le modalità di svolgimento delle procedure di conciliazione;

i) validare, se richiesta, la relazione sulla performance dell'Ente ai fini della rendicontazione;

l) concorrere alla costituzione del Sistema di misurazione e valutazione dell'Amministrazione al fine di garantire la correttezza del processo di misurazione e valutazione annuale della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso in relazione ai suoi processi e, di riflesso, a presentare una proposta di valutazione dei Dirigenti di vertice;

m) svolgere le funzioni di monitoraggio del funzionamento del Sistema complessivo della valutazione e della trasparenza, garantire la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e premialità, secondo le linee guida dettate in materia, ai sensi degli articoli 7, comma 3, e 13, comma 6, lett. b),d) ed e) del decreto legislativo n. 150/2009;

n) svolgere la propria attività in piena autonomia, secondo calendari e modalità definiti dal Componente Unico.

### **DURATA E CORRISPETTIVO**

Il Componente Unico del Nucleo di Valutazione è nominato dal Presidente (Commissario Straordinario) sulla base della presentazione di un curriculum vitae ed eventuale colloquio. Tenuto conto delle attuali difficoltà finanziarie di questo Ente, in mancanza della programmazione economico-finanziaria 2019/2021, nelle more che si provveda all'approvazione del nuovo bilancio pluriennale, l'incarico ha durata annuale dalla data di affidamento, salvo revoca motivata.

All'approvazione del bilancio pluriennale di cui sopra, ferma restando la durata minima dell'incarico de quo e la misura del compenso annuo, il Libero Consorzio Comunale si riserva di modificare termini e condizioni dell'incarico in base a quanto disporrà in merito il redigendo nuovo regolamento sul funzionamento del Nucleo di Valutazione.

Alla scadenza naturale dell'incarico annuale, il componente unico cessa automaticamente dall'incarico, fatti salvi gli atti di controllo e valutazione eventualmente in corso di svolgimento. Nel qual caso egli resta in carica fino alla nomina del nuovo componente.

Il compenso da corrispondere al Componente Unico del Nucleo di Valutazione è pari ad €. 9.000,00, oltre IVA e CPA se dovute, onnicomprensivo delle spese di viaggio, vitto e alloggio.

## **REQUISITI RICHIESTI**

Per ricoprire l'incarico, i candidati devono essere in possesso, alla data della scadenza del termine per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri del U.E.;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero avere rivestito simili incarichi o cariche o avere avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione,
4. non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso a proprio carico, nè di avere in corso procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione;
5. non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
6. non avere svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
7. non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
8. non avere svolto attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
9. non avere alcun rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i dirigenti in servizio presso l'Ente e con i componenti degli organi di indirizzo politico-amministrativo;
10. non avere svolto l'incarico di Revisore dei conti presso lo stesso Ente;
11. non trovarsi nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D. Lgs n. 267/2000;
12. essere in possesso di documentate competenze, capacità intellettuali, manageriali, relazionali-comunicative, esperienza nei sistemi di valutazione e controllo essenzialmente improntate alla trasparenza, all'innovazione e al miglioramento continuo degli assetti organizzativi e dei processi.

Deve, in ogni caso, possedere diploma di laurea specialistica o magistrale o diploma di laurea in discipline giuridiche ed economiche conseguita nel precedente ordinamento degli studi; è richiesto, altresì, un percorso formativo di elevata specializzazione nelle materie di organizzazione delle PP.AA. e della gestione del personale, del management, del controllo di gestione, della pianificazione, programmazione e controllo, della misurazione e valutazione organizzativa e delle risorse umane.

## **PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CURRICULUM**

I soggetti interessati possono comunicare il loro interesse all'incarico, con nota in carta libera, sottoscritta e corredata da apposito curriculum vitae e professionale dal quale risultino le comprovate competenze ed esperienze maturate negli ambiti di cui sopra.

L'istanza dovrà pervenire al Libero Consorzio Comunale di Enna, a pena di nullità, entro e non oltre il **21/09/2020**, attraverso una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta all'Ufficio protocollo del Libero Consorzio Comunale di Enna, piazza Garibaldi n. 2;
- trasmissione a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento al Libero Consorzio Comunale di Enna, via Garibaldi n. 2;
- trasmissione a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocollo@pec.provincia.enna.it

Con riferimento a tale ultimo sistema di trasmissione, si precisa che la domanda verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC, oltre che in caso di sottoscrizione apposta in formato elettronico (firma digitale).

All'istanza dovranno essere allegati:

- fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- curriculum vitae e professionale datato e sottoscritto.

Non saranno considerate valide, inoltre, le istanze prive della sottoscrizione in originale del candidato, nel caso di istanza cartacea, incomplete delle indicazioni richieste e sprovviste del curriculum atto a comprovare l'esperienza richiesta nel presente avviso. Il candidato che invia l'istanza per posta rimane il solo responsabile del suo arrivo presso il citato Ufficio Protocollo del Libero Consorzio Comunale di Enna entro i termini previsti. Il

Libero Consorzio Comunale di Enna non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi e/o disguidi nella consegna dell'istanza e del curriculum.

### **INDIVIDUAZIONE DELLE PROFESSIONALITA' IDONEE**

Il procedimento attivato e regolato dal presente avviso ha natura esclusivamente esplorativa, essendo finalizzato all'individuazione dei candidati idonei allo svolgimento delle funzioni proprie dell'incarico in oggetto.

Il Segretario generale esaminerà i curricula pervenuti e individuerà i candidati in possesso dei requisiti minimi richiesti dal presente avviso. Non è prevista, quindi, la formazione di una graduatoria in merito.

Al termine della fase istruttoria, l'individuazione e la nomina del Componente unico del Nucleo di valutazione sarà effettuata con provvedimento del Commissario Straordinario, fra i candidati ritenuti maggiormente idonei, sulla base della presentazione di un curriculum vitae ed eventuale colloquio.

Al candidato prescelto verrà comunicato in forma scritta il provvedimento commissariale di affidamento dell'incarico.

### **PUBBLICITA' ED INFORMAZIONI**

Il presente avviso verrà pubblicato interamente nell'Albo Pretorio on line del Libero Consorzio Comunale di Enna, sul sito istituzionale dell'Ente: [www.provincia.enna.it](http://www.provincia.enna.it)

### **TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi dell'art.13 del D. lgs n. 196/2003 “ Codice in materia di protezione di dati personali” e al fine del possibile esercizio dei diritti di cui all'art.7 del decreto stesso, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al procedimento comparativo saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'amministrazione del Libero Consorzio Comunale, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi, salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la stipula del contratto d'opera.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Daniela Francesca Rizzuto, telefono: 0935521205, e-mail: [daniela.rizzuto@provincia.enna.it](mailto:daniela.rizzuto@provincia.enna.it), alla quale è possibile rivolgersi per qualsiasi informazione o chiarimento inerente il suddetto Avviso.

Il Dirigente ad Interim  
F.to Dott. Salvatore Pignatello

Il Commissario Straordinario  
F.to Dott. Girolamo Di Fazio