

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

REGOLAMENTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'ATTESTATO DI IDONEITA' PROFESSIONALE PER L'ACCESSO ALLA PROFESSIONE DI AUTOTRASPORTATORE SU STRADA DI MERCI PER CONTO TERZI

Disciplina delle modalità di accesso agli esami di abilitazione, requisiti e titoli per l'ammissione, procedure d'esame.

(Del. C.P. 82/08, 107/09)

oooooooooooooooooooooooooooo

Art. 1 - Oggetto

Il presente Regolamento disciplina le modalità per l'espletamento degli esami per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale per l'accesso alla professione di autotrasportatore su strada di merci per conto terzi, nell'ambito dell'applicazione del D. A. n. 47/GAB del 22/09/2009 che trasferisce le competenze alle Province in materia di accesso alla professione di autotrasportatore di merci su strada e di istituzione delle Commissioni d'esame ai sensi dell'art. 7 commi 2, 3 e 4 del D.Lgs 22/12/2000 e s.m.i.

Art. 2 - Fonti normative

La materia è regolata dalle seguenti disposizioni:

- legge 6 giugno 1974. n. 298
- D.M. 16 Maggio 1991, n.198;
- D.Lgs. 22 dicembre 2000 n.395, modificato dal D.Lgs. del 28 Dicembre 2001,n. 478;
- D.M. 28 aprile 2005, n. 161(Regolamento di attuazione del D.Lgs. n. 395/2000);
- Decreto dell'Assessorato del Turismo, delle Comunicazione e dei Trasporti n. 47/GAB del 22/09/2009.

Art.3 - Ambito di applicazione

- 1.** Sono soggetti alle disposizioni del presente regolamento coloro che intendono acquisire il titolo di idoneità professionale al fine di esercitare l'attività di autotrasporto di cose per conto terzi su territorio nazionale e internazionale, o esclusivamente nazionale o internazionale, con veicoli di massa complessiva a pieno carico superiore a 1,5tonnellate.
- 2.** Sono esonerati dall'applicazione del presente regolamento i soggetti che intendono esercitare l'attività di autotrasporto di cose per conto di terzi esclusivamente con autoveicoli di massa complessiva a pieno carico inferiore o uguale a 1,5 tonnellate, per i quali è prevista l'iscrizione all'Albo Autotrasportatori dimostrando il possesso del solo requisito dell'onorabilità.

Art. 4 - Requisiti per l'ammissione all'esame

- 1.** Possono partecipare agli esami le persone in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri della U.E., essere cittadino extracomunitario munito di regolare permesso di soggiorno;
 - b) aver raggiunto la maggiore età;
 - c) non essere interdetti giudizialmente o inabilitati;
 - d) essere residenti o iscritti all'anagrafe degli italiani residenti all'estero o avere la residenza normale, così come definito dall'art. 1, comma 4, del D.Lgs. n. 395/2000, in uno dei comuni della Provincia di Enna;
 - e) avere assolto all'obbligo scolastico e superato un corso di istruzione secondaria di secondo grado ovvero un corso di preparazione agli esami di cui al presente articolo presso organismi autorizzati secondo la normativa vigente.

I suddetti requisiti, previsti dalla normativa del settore, devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda, i quali saranno dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

2. Nelle more del rilascio dell'attestato di cui al comma 1 lett. e) il candidato potrà accedere all'esame producendo la certificazione dell'organismo di formazione professionale accreditato come ex art.8, comma 6, del D.lgs. n. 395 /2000, che attesti la compiuta e regolare frequenza del corso di preparazione all'esame di idoneità professionale. La produzione dell'attestato comporterà il perfezionamento della posizione dell'esaminato, con conseguente rilascio dell'attestato di cui all'art. 15 del presente Regolamento.

Art.5 - Modalità di presentazione delle domande

1. Chi intende sostenere l'esame per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di autotrasportatore di merci per conto terzi deve presentare domanda scritta indirizzandola alla Provincia Regionale di Enna - Settore VIII " Territorio-Ambiente Energia e Protezione Civile". La domanda può essere spedita a mezzo raccomandata A/R o consegnata a mano presso gli uffici della Provincia.

2. La domanda, in bollo, deve essere sottoscritta ai sensi degli artt. 38 e 39 del DPR 445/2000 e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità o di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 comma 2 del DPR 445/2000.

3. La domanda dovrà essere compilata secondo lo schema di cui all'allegato B al presente regolamento, di cui fa parte integrante, predisposto dal servizio competente e diffuso anche per via telematica, completando ogni sua voce. Non si terrà conto di domande che risultino incomplete, o che non siano sottoscritte, o non siano corredate dai documenti richiesti, salvo quanto previsto al successivo art.6 comma 5.

4. Se la domanda è spedita a mezzo raccomandata postale, sul retro della busta dovrà recare la dizione "Contiene domanda di ammissione all'esame di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di autotrasportatore di merci per conto terzi su strada".

5. Qualora i candidati posseggano i requisiti di esperienza di cui all'art. 12 del presente Regolamento, possono indicare nella domanda di scegliere di sostenere " l'esame di controllo" di cui allo stesso art. 12.

6. Alla domanda dovrà essere allegata attestazione di versamento sul c/c postale n. 11045945 - intestato alla Provincia Regionale di Enna - Codice IBAN - IT300076011680000011045945 - dell'importo di € 100,00 per diritti di segreteria, e nella cui causale dovrà essere specificata la seguente dizione: "Esame per l'accesso alla professione di autotrasportatore su strada di merci per conto terzi". L'importo potrà essere aggiornato annualmente con deliberazione del Consiglio Provinciale.

7. La domanda di esame vale per una sola sessione. La mancata presentazione all'esame per qualsiasi motivo non comporta la restituzione del versamento effettuato in favore della Provincia. Qualora il candidato non si presenti o non risulti idoneo, può presentare domanda, secondo la tempistica prevista dalla normativa vigente, e solo per una volta è esonerato dal versare l'importo di cui al comma 6.

8. La Provincia Regionale di Enna non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 6 - Ammissione all'esame

1. Le domande di ammissione all'esame, pervenute al Settore VIII " Territorio, Ambiente Energia e Protezione Civile", sono valutate, previa istruttoria da parte dell'ufficio di segreteria preposto, dalla commissione d'esame, ai fini della regolarità delle stesse e del possesso dei requisiti prescritti.

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

- 2.** In caso di accertata insussistenza di uno o più requisiti, la commissione d'esame esclude il candidato dall'ammissione all'esame di idoneità, con motivato parere, comunicando la non ammissione all'esame a mezzo raccomandata A/R o altro mezzo idoneo di comunicazione all'indirizzo indicato dall'interessato, con data di spedizione anteriore almeno di 10 giorni rispetto al giorno fissato per gli esami.
- 3.** Il Presidente della Commissione d'esame, per il tramite dell'ufficio di segreteria, comunica agli ammessi all'esame la data e l'ora di inizio degli esami con le stesse procedure di cui al comma 2.
- 4.** L'ufficio di segreteria non è responsabile della mancata conoscenza della convocazione da parte dei candidati, né della mancata conoscenza dell'esclusione degli stessi, qualora la convocazione sia stata effettuata presso gli indirizzi indicati dai candidati stessi.
- 5.** In caso di documentazione insufficiente, l'ufficio può disporre l'integrazione della medesima attraverso apposita richiesta, determinando altresì la data entro cui far pervenire la documentazione mancante.
- 6.** L'elenco dei candidati ammessi all'esame, redatto dal segretario e controfirmato dal Presidente della Commissione d'esame, è affisso a cura della segreteria all'Albo della Provincia e pubblicato sul sito internet della Provincia.
- 7.** Per essere ammesso a sostenere l'esame, ciascun candidato dovrà presentarsi alle prove munito di uno dei documenti di identità riconosciuti dallo Stato ed in corso di validità.

Art. 7 - Commissione d'esame

- 1.** La Commissione di esame è nominata con decreto del Presidente della Provincia, ai sensi del Decreto dell'Assessorato del Turismo, delle Comunicazioni e dei Trasporti n. 47/GAB del 22/09/2009, e dura in carica tre anni.
- 2.** La Commissione è composta da:
 - a) il Dirigente della Provincia Regionale di Enna del settore competente, o suo delegato con qualifica di dirigente, che presiede la commissione;
 - b) un Dirigente del Dipartimento Trasporti e Comunicazioni dell'Assessorato del Turismo, delle Comunicazioni e dei Trasporti designato dal dirigente generale;
 - c) un Funzionario direttivo del Dipartimento Regionale Trasporti e Comunicazione dell'Assessorato del Turismo, delle Comunicazioni e dei Trasporti designato dal dirigente generale;
 - d) un Segretario scelto tra i dipendenti della Provincia Regionale di Enna con la qualifica almeno di funzionario direttivo;
- 3.** Le funzioni di segreteria della commissione saranno assicurate dal competente ufficio della Provincia Regionale ;
- 4.** Ai componenti della Commissione e al suo Segretario è corrisposto, qualora spettante, un gettone di presenza, per ogni seduta, dell'importo di € 50,00.
- 5.** Ai componenti della commissione, esclusi i dipendenti, non residenti o con sede di servizio diversa dal luogo ove si tengono le sessioni d'esami secondo la vigente disciplina spetta inoltre un rimborso delle spese documentate.
- 6.** Per ogni componente della Commissione e per il Segretario è nominato un supplente, il quale partecipa alle sedute della commissione solo in assenza o impedimento del titolare, per l'intera seduta.

ART.8 - Commissione esaminatrice - Norme di funzionamento

- 1.** Il Presidente o il Segretario della Commissione se delegato, provvede alla convocazione di tutti i membri effettivi almeno cinque giorni prima di ogni seduta, comunicandola per conoscenza anche ai membri supplenti. Qualora un componente effettivo fosse impossibilitato a partecipare, deve darne immediata comunicazione al Segretario della

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

commissione e al proprio supplente, al fine di consentire la convocazione dello stesso e la sua partecipazione anche in deroga ai termini temporali previsti. La convocazione può avvenire anche via e-mail, fax, telegramma.

2. Il componente effettivo che, trovandosi nelle condizioni di cui al comma precedente, non provveda di conseguenza senza adeguata giustificazione, può essere dichiarato decaduto con decreto del Presidente della Provincia Regionale di Enna, che contestualmente provvede a nominare il nuovo componente.

3. I componenti della Commissione durano in carica tre anni dalla nomina ma possono essere rinominati. Nel caso si dovesse rendere necessario procedere alla sostituzione di qualche membro, la nomina del nuovo componente avrà durata tale da corrispondere alla scadenza della nomina degli altri partecipanti. In ogni caso la commissione rimane in carica sino a nuova nomina.

4. La commissione opera validamente con la presenza di tutti i componenti effettivi o supplenti. A tal fine il Presidente verifica la regolarità della costituzione della commissione stessa. Nell'ipotesi in cui difetti la regolare costituzione, il Presidente riconvoca la commissione a data successiva dandone immediata comunicazione ai candidati.

5. Per quanto non espressamente indicato nel presente regolamento circa le modalità di funzionamento della commissione e i compiti, provvederà la commissione stessa con apposito atto nella riunione preliminare d'insediamento indetta dal Presidente. Nella stessa seduta la Commissione stabilirà i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali, al fine di motivare i criteri di attribuzione dei punteggi alle singole prove;

6. Il Presidente, i Componenti della Commissione esaminatrice ed il Segretario prendono visione dei nominativi dei concorrenti e rilasciano dichiarazione scritta della non sussistenza di situazione di incompatibilità con i concorrenti prevista dagli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile.

Art. 9 - Sessione d'esami

1. Per ciascun anno solare si svolgeranno n. 2 sessioni ordinarie d'esami presuntivamente nei mesi di Aprile e Settembre. Con determinazione del Dirigente, in relazione alle istanze pervenute e al fine di offrire all'utenza un servizio più efficiente possono essere indette sessioni straordinarie d'esami;

2. Ciascuna sessione è indetta con apposito bando predisposto dal competente settore dell'Ente. Nel bando sono indicate le modalità e i termini entro i quali presentare la domanda di ammissione all'esame, i requisiti per l'ammissione, la data, le materie e la sede di svolgimento dell'esame stesso.

3. Le sessioni sono precedute da almeno una seduta preliminare. Nel corso di tale seduta, la Commissione:

- valuta la regolarità delle istanze e provvede all'esclusione, con motivato provvedimento, del candidato che si trovi in difetto dei requisiti previsti dalla normativa vigente nonché per la mancata osservanza dei termini previsti.

4. L' esame si svolgerà presso la sede della Provincia Regionale di Enna e salvo diversa sede che verrà comunicata nel bando d'esame ;

5. In ogni sessione d'esami verranno esaminati da un minimo di 6 ad un massimo di 18 candidati , secondo l'ordine di protocollo delle istanze pervenute;

Qualora il numero di istanze pervenute nelle sessioni ordinarie previste sia inferiore a 6 la Commissione, per non arrecare pregiudizio all'utenza, può decidere di fissare una sessione straordinaria;

6. Il Dirigente con motivazione può rinviare la sessione d'esame;

7. Il bando verrà pubblicato sull'Albo della Provincia Regionale di Enna, nonché sul sito internet della Provincia: www.provincia.enna.it.

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

ART 10 - Programma d'esame

1. Il programma d'esame è specificamente dettagliato nell'Allegato A del presente Atto, di cui fa parte integrante e sostanziale.

Art. 11 – Modalità di effettuazione degli esami e criteri di valutazione

1. L'esame consiste nello svolgimento di due prove scritte, secondo il calendario stabilito nella seduta preliminare di cui all'art.9.:

a) La prima prova scritta, di durata pari a due ore consiste nella risposta a sessanta quesiti a risposta multipla e verte sulle materie di cui all'Allegato A .

b) La seconda prova scritta, di durata pari a due ore, alla quale sono ammessi i candidati che nella prima prova hanno ottenuto almeno trenta punti, consiste in un'esercitazione su un caso pratico.

Gli elaborati delle prove saranno prodotti dalla Commissione, con metodo informatico diversificati, in forma anonima e in modo casuale, lo stesso giorno fissato per la seduta d'esame in presenza dei candidati per garantire imparzialità e trasparenza. Gli stessi elaborati verranno consegnati ai candidati in modo casuale.

2. I quesiti ed i tipi di esercitazione per la prova pratica sono estratti dall'elenco generale predisposto periodicamente dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

3. La Commissione procura e mette a disposizione dei concorrenti i materiali necessari per l'espletamento delle prove.

4. Al fine della valutazione della prima prova, la Commissione ha a disposizione complessivi 60 punti.

5. Al fine della valutazione della seconda prova, la Commissione ha a disposizione complessivi 40 punti.

6. L'esame è superato se il candidato ottiene almeno trenta punti per la prima prova, almeno venti per la seconda ed un punteggio complessivo, risultante dalla somma dei punteggi di entrambe le prove, di almeno sessanta punti.

Nella prima prova ad ogni risposta esatta viene attribuito 1 punto, con punteggio massimo attribuibile di 60 punti. Nella seconda prova la commissione attribuisce ad ogni risposta un punteggio variabile tra 0 e 10. Il voto minimo per superare ciascuna domanda è fissato a 6.

7. All'atto della domanda può essere richiesto di sostenere l'esame su argomenti vertenti il solo ambito nazionale, ovvero il solo ambito internazionale nel caso in cui il soggetto sia già in possesso del titolo rilasciato per l'ambito nazionale.

8. In conformità a quanto disposto dall'art. 8 comma 5, del D.L.gs. n. 395/2000 e ss.mm.ii., il Ministero dei Trasporti e della Navigazione rende pubblico, sul proprio sito internet, l'elenco dei quesiti e i tipi di esercitazione per le prove d'esame di cui ai commi precedenti.

I candidati che non hanno superato l'esame la prima volta, possono presentare domanda di ammissione ad una seconda prova d'esame che non può essere sostenuta prima di tre mesi dalla precedente. Ai fini del riconoscimento di tale requisito fa fede la data di presentazione della nuova domanda di partecipazione.

I candidati che non abbiano superato l'esame una seconda volta, non possono ripresentare ulteriori domande di ammissione prima di anni uno dall'ultima prova sostenuta.

Art. 12 - Esame di controllo

1. Le persone che provino di aver maturato un'esperienza pratica complessiva, continuativa ed attuale di almeno cinque anni svolgendo funzioni direzionali dell'attività, nell'interesse di una o più imprese di trasporti, stabilite nell'Unione europea, o negli altri Stati aderenti all'accordo sullo Spazio Economico Europeo ed aventi i requisiti di cui all'art. 4 del D.Lgs. 395/2000, che regolarmente esercitano, o hanno esercitato, le attività

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

di cui all'art. 1, commi 2 e 3 del D.lgs. 395/2000, possono, in alternativa all'esame di cui all'art. 11 del presente regolamento, sostenere un esame di controllo semplificato.

L'esperienza pratica si considera:

- a) continuativa se è svolta senza alcuna interruzione, ovvero, con una o più interruzioni, singolarmente considerate, non superiori a sei mesi;
- b) attuale se è in corso di svolgimento, ovvero, è cessata o interrotta da non più di sei mesi.

2. Coloro che intendano sostenere l'esame di controllo dovranno presentare idonea certificazione, o dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n. 445/2000 artt. 46 e 47 secondo l'allegato C al presente regolamento, da cui risulti che siano o siano stati regolarmente inseriti nelle strutture delle suddette imprese in qualità di:

- a) amministratore unico, ovvero membro del Consiglio d'Amministrazione, per le persone giuridiche pubbliche, per le persone giuridiche private e, salvo il disposto della lettera b), per ogni altro tipo di ente;
- b) socio illimitatamente responsabile per le società di persone;
- c) titolare dell'impresa individuale o familiare o collaboratore dell'impresa familiare;
- d) persona legata da rapporto di lavoro subordinato con inquadramento non inferiore al 2° livello del CCNL Autotrasporto e Spedizione.

3. L'esame è superato se il candidato ottiene almeno (30) trenta punti per la prima prova, almeno sedici (16) punti per la seconda prova ed un punteggio complessivo, risultante dalla somma dei punteggi di entrambe le prove, di almeno 60 punti.

4. Per accedere all'esame di controllo, quanto sopra indicato deve essere dimostrato a mezzo di specifico atto (dichiarazione datore di lavoro, estratto libro matricola, estratto visura camerale, ecc.) o documento probante di aver diretto l'attività di impresa di autotrasporto e ricoperto una delle su indicate posizioni.

Art. 13- Comportamento dei concorrenti durante le prove d'esame

1. Prima dello svolgimento delle prove d'esame uno dei componenti della commissione esaminatrice deve leggere ai candidati i commi riportati nel seguito.

2. Durante le prove scritte non è permesso ai concorrenti comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione esaminatrice.

3. I lavori debbono essere scritti esclusivamente, a pena di nullità, su carta portante il timbro dell'Ente e siglati dalla Commissione.

4. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di alcun genere. Possono consultare soltanto i testi di legge non commentati ed autorizzati dalla Commissione e i dizionari.

5. Il concorrente che contravviene alle disposizioni dei commi precedenti o che comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema, è escluso dalla prova d'esame.

Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

6. La Commissione esaminatrice cura l'osservanza delle disposizioni stesse ed hanno facoltà di adottare i provvedimenti necessari. A tale scopo almeno due membri devono trovarsi sempre nella sala degli esami.

7. La mancata esclusione all'atto della prova non preclude la pronuncia dell'esclusione in sede di valutazione delle medesime.

8. La correzione del secondo elaborato verrà effettuata solo per coloro i quali avranno ottenuto il punteggio richiesto per la prima prova.

Art. 14 - Verbale operazioni d'esame

1. Ogni giorno di esame verrà redatto un verbale riportante tutte le operazioni svolte dalla commissione esaminatrice e sottoscritto da tutti i componenti della commissione,

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

dal segretario e dal presidente. I verbali dovranno consentire la ricostruzione, a posteriori, dell'attività e delle decisioni della commissione stessa.

2. Ultimate le operazioni del comma precedente, la commissione forma l'elenco dei candidati idonei al conseguimento dell'attestato e lo trasmette, unitamente all'originale del verbale sottoscritto da tutti i componenti, al Dirigente del Settore competente. L'esito degli esami, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario, viene affisso all'Albo pretorio per giorni 15 e per la medesima durata viene pubblicato nel sito web della Provincia Regionale di Enna.

3. La Provincia Regionale di Enna comunica al Ministero dei Trasporti e della Navigazione e alla Regione Siciliana, Assessorato Regionale, Turismo, Comunicazione e Trasporti, l'elenco dei candidati idonei ai fini della tenuta dell'elenco delle persone alle quali è stato rilasciato l'attestato.

Art. 15 - Rilascio attestato di idoneità

1. Il Settore competente provvede al rilascio degli attestati agli interessati sulla base dell'elenco degli idonei e su richiesta dell'interessato. Gli attestati, redatti secondo lo schema riportato nell'allegato D, sono sottoscritti dal Dirigente del Settore. Al fine del rilascio del certificato l'interessato dovrà produrre apposita marca da bollo secondo la vigente normativa.

2. Coloro che hanno conseguito l'idoneità per lo svolgimento di trasporti in ambito internazionali potranno richiedere il rilascio del relativo attestato completo solo dopo che l'autorità competente avrà provveduto al ritiro dell'originale dell'attestato limitato ai trasporti nazionali che verrà debitamente annullato.

3. Il Dirigente del Settore competente provvederà ad evadere eventuali richieste di duplicati (per smarrimento, deterioramento, ecc) secondo le procedure previste dalle normative vigenti.

Art. 16 - Trasparenza amministrativa ed accesso agli atti

1. E' consentito l'accesso a tutti gli atti e documenti della procedura, compresi quelli presentati dai candidati, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in tema di tutela della riservatezza.

2. Durante lo svolgimento della procedura, l'accesso è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

Art. 17 - Adeguamento normativo

Le norme del presente regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute vincolanti norme statali, regionali, statutarie.

In tal caso, in attesa di formale modificazione del presente regolamento, si applica la normativa sovraordinata.

ART. 18 - Disposizioni finali

Per quanto non disciplinato dal presente regolamento si rinvia alla specifica normativa nazionale e/o regionale nonché i relativi decreti attuativi.

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

ALLEGATO A

Programma di esame (come specificato nell'allegato 1 del Decreto Legislativo n. 395/2000) per il conseguimento dell'idoneità professionale per l'autotrasporto di merci su strada per conto terzi.

A)-ELEMENTI DI DIRITTO CIVILE

Il candidato deve in particolare:

- 1) conoscere i contratti utilizzati nei trasporti su strada, nonché i diritti e gli obblighi che ne derivano;
- 2) essere in grado di negoziare un contratto di trasporto giuridicamente valido, in particolare per quanto riguarda le condizioni di trasporto;
- 3) essere in grado di esaminare un reclamo presentato dal committente relativamente a danni derivanti da perdite o avarie delle merci durante il trasporto o da ritardo nella consegna, nonché di valutare gli effetti del reclamo sulla propria responsabilità contrattuale;
- 4) conoscere le disposizioni della convenzione concernente il contratto di trasporto internazionale di merci su strada (CMR) e gli obblighi da essa derivanti;
- 5) essere in grado di esaminare un reclamo presentato dal committente relativamente a danni provocati ai passeggeri o ai loro bagagli in occasione di un incidente avvenuto durante il trasporto o relativo a danni derivanti da ritardo, nonché di valutare gli effetti di tale reclamo sulla propria responsabilità contrattuale

B)-ELEMENTI DI DIRITTO COMMERCIALE

Il candidato deve in particolare:

- 1) conoscere le condizioni e le formalità previste per l'esercizio di un'attività commerciale e gli obblighi generali dei commercianti (registrazioni, libri contabili, etc.), nonché le conseguenze del fallimento;
- 2) possedere una conoscenza adeguata delle diverse forme di società commerciali e delle norme che ne disciplinano la costituzione ed il funzionamento.

C)-ELEMENTI DI DIRITTO SOCIALE

Il candidato deve in particolare:

- 1) conoscere il ruolo e il funzionamento dei vari soggetti ed organismi sociali che operano nel settore dei trasporti su strada (sindacati, consigli di impresa, rappresentanti del personale, ispettori del lavoro, etc.);
- 2) conoscere gli obblighi dei datori di lavoro in materia di previdenza sociale;
- 3) conoscere le norme applicabili ai contratti di lavoro subordinato delle diverse categorie di dipendenti delle imprese di trasporto su strada (forme dei contratti, obblighi delle parti, condizioni e durata del lavoro, ferie pagate, retribuzione, risoluzione del contratto, etc.);
- 3) conoscere le disposizioni dei regolamenti del Consiglio dell'Unione Europea 3820/85, relativo all'armonizzazione di alcune disposizioni in materia sociale nel settore dei trasporti su strada, e 3821/85, relativo all'apparecchio di controllo nel settore dei trasporti su strada, e le misure pratiche per l'attuazione di tali regolamenti.

D)-ELEMENTI DI DIRITTO TRIBUTARIO

Il candidato deve conoscere in particolare le norme relative:

- 1) all'IVA per il servizio di trasporto;
- 2) alla tassa di circolazione degli autoveicoli;

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

3) alle imposte sugli autoveicoli utilizzati per il trasporto su strada di merci, nonché ai pedaggi ed ai diritti di utenza, riscossi per l'uso di alcune infrastrutture.

4) alle imposte sui redditi.

E)-GESTIONE COMMERCIALE E FINANZIARIA DELL'IMPRESA

Il candidato deve in particolare:

1) conoscere le disposizioni giuridiche e pratiche relative all'uso degli assegni, dei vaglia cambiari, dei pagherò cambiari, delle carte di credito e degli altri strumenti o mezzi di pagamento;

2) conoscere le diverse forme di crediti (bancari, documentari, fideiussioni, ipoteche, leasing, factoring, etc.), nonché gli oneri e le obbligazioni che ne derivano;

3) sapere che cos'è un bilancio, come si presenta ed essere in grado di interpretarlo;

4) essere in grado di leggere ed interpretare un conto dei ricavi;

5) essere in grado di effettuare un'analisi della situazione finanziaria e della redditività dell'impresa, in particolare in base ai rapporti finanziari;

6) essere in grado di redigere un bilancio;

7) conoscere i vari elementi che compongono il prezzo di costo (costi fissi, costi variabili, fondi di esercizio, ammortamenti, etc.) ed essere in grado di effettuare calcoli per autoveicolo, per chilometro, per viaggio o per tonnellata;

8) essere in grado di elaborare un organigramma relativo a tutto il personale dell'impresa, e organizzare programmi di lavoro, ecc.;

9) conoscere i principi degli studi di mercato ("marketing"), della promozione della vendita di servizi di trasporto, dell'elaborazione di schede clienti, della pubblicità, delle pubbliche relazioni, ecc.;

10) conoscere i vari tipi di assicurazioni che si applicano ai trasporti stradali (assicurazioni di responsabilità sulle persone, sulle cose trasportate, sui bagagli trasportati) nonché le garanzie e gli obblighi che ne derivano;

11) conoscere le applicazioni telematiche nel settore dei trasporti su strada;

12) essere in grado di applicare le norme in materia di fatturazione dei servizi di trasporto su strada di merci e conoscere il contenuto e gli effetti degli usi internazionali sui termini di consegna delle merci (Incoterms);

13) conoscere le varie categorie dei soggetti ausiliari dei trasporti, il loro ruolo, le loro funzioni e il loro eventuale statuto.

14) essere in grado di applicare le norme in materia di tariffazione e di formazione dei prezzi nei trasporti pubblici e privati di viaggiatori;

15) essere in grado di applicare le norme in materia di fatturazione dei servizi di trasporto su strada di viaggiatori.

F)-ACCESSO AL MERCATO

Il candidato deve in particolare:

1) conoscere la normativa per le categorie dei trasporti su strada per conto di terzi, per la locazione di autoveicoli industriali e per il subappalto, in particolare le norme relative all'organizzazione ufficiale della professione, all'accesso alla professione, alle autorizzazioni per i trasporti su strada intracomunitari ed extracomunitari, ai controlli e alle sanzioni;

2) conoscere la normativa relativa alla costituzione di un'impresa di trasporti su strada;

3) conoscere i vari documenti necessari per l'effettuazione dei servizi di trasporto su strada ed essere in grado di procedere alle verifiche della presenza, sia all'interno dell'impresa che a bordo degli autoveicoli, dei documenti conformi, relativi a ciascun trasporto effettuato, in particolare quelli concernenti l'autoveicolo, il conducente, la merce o i bagagli;

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

- 4) conoscere le norme relative all'organizzazione del mercato dei trasporti su strada di merci, agli uffici noli e alla logistica;
- 5) conoscere le formalità da effettuarsi in occasione del valico delle frontiere, la funzione dei documenti T e dei carnet TIR, nonché gli obblighi e le responsabilità che derivano dalla loro utilizzazione;
- 6) conoscere le norme relative all'organizzazione del mercato dei trasporti su strada di viaggiatori;
- 7) conoscere le norme relative all'istituzione di servizi di trasporto e essere in grado di elaborare programmi di trasporto.

G)-NORME TECNICHE E GESTIONE TECNICA

Il candidato deve in particolare:

- 1) conoscere le norme relative ai pesi ed alle dimensioni degli autoveicoli negli Stati membri, nonché le procedure relative ai trasporti eccezionali che derogano a tali norme;
- 2) essere in grado di scegliere in funzione delle esigenze dell'impresa, gli autoveicoli e i loro elementi (telaio, motore, organi di trasmissione, sistema di frenatura, etc.);
- 3) conoscere le formalità relative all'omologazione, all'immatricolazione e al controllo tecnico degli autoveicoli;
- 4) essere in grado di tenere conto delle misure da adottare per la lotta contro l'inquinamento atmosferico causato dalle emissioni dei veicoli a motore e l'inquinamento acustico;
- 5) essere in grado di elaborare programmi di manutenzione periodica degli autoveicoli e delle apparecchiature;
- 6) conoscere i diversi tipi di congegni di movimentazione delle merci e di carico (sponde, container, palette, etc.) ed essere in grado di stabilire procedure e istruzioni relative alle operazioni di carico e scarico, delle merci (ripartizione del carico, accatastamento, stivaggio, bloccaggio, etc.);
- 7) conoscere le varie tecniche del trasporto combinato rotaia-strada o con navi traghetto a caricamento orizzontale;
- 8) essere in grado di applicare le procedure volte a garantire il rispetto delle norme relative al trasporto di merci pericolose e di rifiuti, in particolare quelle derivanti dalla direttiva 94/55/CE, dalla direttiva 96/35/CE e del regolamento (CEE) n. 259/93
- 9) essere in grado di applicare le procedure volte a garantire il rispetto delle norme relative al trasporto di derrate deperibili, in particolare quelle derivanti dall'accordo sui trasporti internazionali di derrate deperibili e sui mezzi speciali che vanno impiegati per tali trasporti (ATP);
- 10) essere in grado di applicare le procedure volte a garantire il rispetto delle norme relative al trasporto di animali vivi.

H)-SICUREZZA STRADALE

Il candidato deve in particolare:

- 1) conoscere le qualifiche richieste ai conducenti (patente, certificati medici, attestati di idoneità, etc.);
- 2) essere in grado di intervenire per garantire il rispetto, da parte dei conducenti, delle norme, dei divieti, e delle limitazioni alla circolazione vigenti nei vari Stati membri (limiti di velocità, precedenza, fermata e sosta, uso dei proiettori, segnaletica stradale, ecc.);
- 3) essere in grado di elaborare istruzioni destinate a conducenti, sulla verifica delle norme di sicurezza, in materia, di condizioni del materiale da trasporto, delle apparecchiature e del carico, nonché di guida prudente;
- 4) essere in grado di istituire un codice di condotta da applicarsi in caso di incidente e di attuare procedure atte ad evitare che si ripetano incidenti o gravi infrazioni;

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

5) avere conoscenze elementari della geografia stradale degli Stati membri

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

ALLEGATO B

Schema di domanda

MARCA DA
BOLLO da
€ 14,62

Alla PROVINCIA REGIONALE DI ENNA
Settore Territorio, Ambiente Energia e
Protezione Civile
- Servizio Autoautotrasportatori-
P.zza Garibaldi,2
94100 ENNA

DOMANDA PER L'AMMISSIONE ALL'ESAME PER IL CONSEGUIMENTO DELL'ATTESTATO DI IDONEITA' PROFESSIONALE PER L'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AUTOTRASPORTATORE SU STRADA DI MERCI IN CONTO TERZI.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____, residente a _____ cap. _____ via _____
_____ n. _____ C.F. _____ Telefono _____

C H I E D E

di essere ammesso a sostenere l'esame di cui all'art.8 del D. Lgvo n. 395/2000, per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di autotrasportatore su strada di merci per conto terzi:

in ambito nazionale

in ambito internazionale

(in quanto già in possesso dell'attestato di idoneità per l'esercizio dell'attività in ambito nazionale)

in ambito nazionale ed internazionale

(barrare la casella se interessati):

chiede altresì di sostenere il solo esame di controllo previsto all'art. 12 del Regolamento Provinciale, in quanto in possesso dei requisiti di esperienza previsti.

Allega a tal fine alla presente domanda la documentazione comprovante

l'esperienza pratica maturata nel rispetto dell'art. 12 del regolamento, e una dichiarazione sostitutiva secondo lo schema allegato (Allegato C).

Allo scopo, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali ed amministrative previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni false, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità,

D I C H I A R A

di possedere i seguenti requisiti:

a) essere cittadino italiano, o cittadino di uno degli Stati membri della Comunità Europea, o cittadino extracomunitario munito di regolare permesso di soggiorno;

b) essere residente o iscritti all'anagrafe degli Italiani residenti all'Estero o avere la residenza normale, così come definito dall'art. 1 comma 4, del D.Lgvo. n. 395/2000, in uno dei Comuni della Provincia di Enna;

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

c) avere raggiunto la maggiore età;

d) non essere stato interdetto giudizialmente o inabilitato;

e) (barrare il caso che interessa)

essere in possesso del diploma di istruzione superiore di secondo grado, o equiparato, di _____, conseguito nell'anno scolastico _____/_____ presso l'Istituto _____ di _____ prov _____;

avere assolto all'obbligo scolastico e superato un apposito corso di preparazione all'esame tenuto, da _____ con sede in _____ via _____ ;

f) (barrare il caso che interessa)

di non aver mai sostenuto l'esame richiesto;

di aver sostenuto l'esame richiesto per una sola volta e con esito negativo, e che dalla data di partecipazione è decorso un intervallo di tempo non inferiore a mesi tre;

di aver sostenuto l'esame richiesto più volte e con esito negativo, e che dall'ultima prova d'esame cui si è partecipato è decorso un intervallo di tempo non inferiore a anni uno;

g) non aver presentato analoga domanda presso altra Provincia.

Allega alla presente:

_ copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

_ (eventuale) copia del permesso o della carta di soggiorno in corso di validità;

_ (eventuale) copia della ricevuta della dichiarazione di soggiorno in corso di validità;

_ copia diploma scuola media superiore;

_ copia diploma di scuola media inferiore e originale dell'attestato di frequenza al corso di preparazione all'esame o certificazione in originale dell'organismo autorizzato di cui all'art. 8, comma 6 del DLgsn. 395/2000 che attesti la compiuta e regolare frequenza del corso;

_ Prova del requisito di cui all'art. 7, comma 4, del D. Lgs n. 395/2000 (nel caso si richieda di sostenere l'esame di controllo) consistente nella produzione di idonea certificazione, o dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n. 445/200 artt. 46 e 47 secondo l'allegato C ;

_ attestazione di versamento sul c/c postale n. 11045945 - intestato alla Provincia Regionale di Enna - Codice Iban - IT3000760116800000011045945 - dell'importo di € 100,00 per diritti di segreteria, e nella cui causale dovrà essere specificata la seguente dizione: "Esame per l'accesso alla professione di autotrasportatore su strada di merci per conto terzi".

_ Fotocopia attestato di idoneità in ambito esclusivamente nazionale (nel caso in cui venga richiesta ammissione all'esame in ambito internazionale - l'originale dell'attestato dovrà essere obbligatoriamente consegnato per il suo annullamento al momento del ritiro dell'attestato di idoneità conseguito a seguito del superamento dell'esame oggetto della presente domanda).

L'indirizzo presso il quale inviare le comunicazioni relative all'esame è il seguente (indicare solo se diverso dalla residenza già indicata):

Sig/Sig.ra _____ Via _____ n. _____

Cap. _____ Comune _____ Provincia _____

tel. _____ cell. _____ fax _____

Luogo e data _____, _____

FIRMA

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

INFORMATIVA AI SENSI DELLA del D.Lgs. n.196/2003 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003, La informiamo, nella Sua qualità di Interessato, che i Suoi dati personali verranno trattati come segue:

1. CONFERIMENTO E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed è finalizzato allo svolgimento delle funzioni istituzionali previste dal D.Lgs. n. 395/2000 e successive disposizioni attuative ed integrative.

2. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO E INCARICATI

Il trattamento dei Dati per le suddette finalità avrà luogo con modalità sia automatizzate che non automatizzate e nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla normativa. I dati personali contenuti nella presente domanda sono raccolti e conservati presso gli archivi cartacei e informatizzati dell'Amministrazione provinciale a cui è diretta l'istanza, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal del D.Lgs. n.196/2003.

3. COMUNICAZIONE DEI DATI

I dati conferiti potranno essere comunicati e diffusi, anche per via telematica, per le stesse finalità di carattere istituzionale, comunque nel rispetto dei limiti previsti dall'art. 19 del D.Lgs. n.196/2003.

4. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile. Inoltre ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati. L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

5. TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione Provinciale di Enna e il responsabile è il Dirigente del Settore VIII – Territorio , Ambiente e Protezione Civile -, anche nella qualità di Presidente della Commissione Prov.le di Esame per l'accesso alla professione di autotrasportatore di merci su strada, a cui è diretta l'istanza, e al quale l'interessato può sempre rivolgersi per esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della Legge n. 675/96.

Il sottoscritto dichiara, altresì, di essere consapevole che l'Ufficio tratterà i “dati personali” contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, osservando i presupposti e i limiti stabiliti dal D.lgs. 196/03, nonché dalla legge o dai regolamenti (art. 18 del D.lgs. 30.06.2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”).

FIRMA del/della dichiarante (per esteso e leggibile)

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

ALLEGATO - C -

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
(D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – Artt. 46 e 47)
NON SOGGETTA AD AUTENTICAZIONE

Il/La sottoscritto/a
nato a..... il
residente a
in qualità di rappresentante legale dell'impresa
..... avente sede in
.....
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di
formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del
28.12.2000,

DICHIARA

- 1) **Che il sig....., nato a**
..... il, **residente in**
....., ha un'esperienza pratica a
livello direzionale in qualità di..... svolta presso la
presente impresa nel periodo dalal.....;
2) **Che nel periodo considerato il sig. è stato**
regolarmente iscritto agli istituti previdenziali (posizione n.....) e
assicurativi (posizione n.) ed è in regola con le relative
contribuzioni;
3) **che l'impresa è iscritta**
all'Albo degli Autoautotrasportatori della Provincia di con il n.
.....;
4) **che l'impresa, nel periodo considerato, ha svolto trasporti:**
 solo nazionali **nazionali e internazionali**

_____, li _____

In fede

(Firma del dichiarante)

Allegare fotocopia di un documento di riconoscimento

1 Se dipendente specificare il livello di inquadramento

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

Allegato D Schema attestato di idoneità

MARCA
DA BOLLO
da
€ 14,62

COMUNITÀ EUROPEA

I

REGIONE SICILIANA PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

ATTESTATO D'IDONEITÀ PROFESSIONALE PER IL TRASPORTO NAZIONALE E/O INTERNAZIONALE SU STRADA DI MERCI

N. _____

La Provincia Regionale Di Enna Settore VIII " Territorio - Ambiente Energia e Protezione Civile" - Servizio Autotrasportatori.

ATTESTA

- a)** che _____ nato/a a _____ il _____ ha superato le prove dell'esame (anno: _____; sessione: _____) organizzato per ottenere l'attestato di idoneità per il trasporto nazionale e/o internazionale su strada di merci conformemente alle disposizioni del decreto legislativo 22 dicembre 2000, n. 395, di attuazione della direttiva n. 9876CE dell'1 ottobre 1998 del Consiglio dell'Unione europea, modificata dalla direttiva n. 9626CE del 29 aprile 1996;
- b)** che la persona di cui alla lettera a) è abilitata a far valere la sua idoneità professionale nell'ambito di un'impresa di trasporto di merci su strada:
- che effettua unicamente trasporti nazionali nello Stato membro che ha rilasciato l'attestato:
 - che effettua trasporti internazionali .

Il presente attestato costituisce la prova sufficiente dell'idoneità professionale di cui all'articolo 10, paragrafo 1 della direttiva 96/26/CE del Consiglio, del 29 aprile 1996, riguardante l'accesso alla professione di autotrasportatore su strada di merci e di viaggiatori, nonché, il riconoscimento reciproco di diplomi, certificati ed altri titoli allo scopo di favorire l'esercizio della libertà di stabilimento di detti autotrasportatori nel settore dei trasporti nazionali ed internazionali.

Rilasciato a Enna il _____

Provincia Regionale di Enna
Il Dirigente del Settore Territorio, Ambiente
Energia e Protezione Civile

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

INDICE

Art. 1: Oggetto	1
Art. 2: Fonti normative	1
Art. 3: Ambito di applicazione	1
Art. 4: Requisiti per l'ammissione all'esame	1
Art. 5: Modalità di presentazione delle domande	2
Art. 6 Ammissione all'esame	2
Art. 7 Commissione d'esame	3
Art. 8: Commissione esaminatrice – Norme di funzionamento	3
Art. 9: Sessione d'esami	4
Art.10: Programma d'esame	5
Art.11: Prove di esame	5
Art.12: Esame di controllo	5
Art.13: Comportamento dei concorrenti durante le prove d'esame	6
Art.14: Verbale di operazioni d'esame	6
Art.15: Rilascio attestato di idoneità	7
Art.16: Trasparenza amministrative ed accesso agli atti	7
Art.17: Adeguamento normativo	7
Art.18: Disposizioni finali	7
Allegato A (Programma d'esame)	8
Allegato B (Schema di domanda)	12
Allegato C (Dichiarazione sostitutiva esame di controllo)	15
Allegato D (Schema attestato di idoneità)	16