

**REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE ED EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A
SOSTEGNO DELLA REALIZZAZIONE E/O PARTECIPAZIONE A FIERE,
MOSTRE, RASSEGNE E CONVEGNI DEL SETTORE ARTIGIANATO**

(Delibera C.P. 14/2006)

oooooooooooo

**ART. 1
FINALITÀ'**

La Provincia Regionale, allo scopo di promuovere, incentivare e valorizzare l'attività artigianale e le produzioni del settore nelle loro diverse espressioni merceologiche, provvede alla concessione di contributi per iniziative ed interventi mirati a promuovere, sostenere e valorizzare l'immagine dell'artigianato ennese, mediante:

- a) la partecipazione a mostre e a fiere in Italia e all'estero di imprese artigiane ennesi;
- b) la realizzazione di manifestazioni, mostre ed attività pubbliche varie nel territorio provinciale.

**ART. 2
INTERESSE SOVRACOMUNALE**

Relativamente alla realizzazione di manifestazioni, l'intervento della Provincia rimane limitato alle attività ed alle manifestazioni che hanno carattere e/o contenuto sovracomunale e, quindi, un interesse ed un livello di diffusione che vanno oltre i confini territoriali del Comune entro cui ha luogo la manifestazione stessa (interesse provinciale, regionale, nazionale, comunitario od extracomunitario).

Il carattere e/o il contenuto sovracomunale possono essere determinati:

criterio soggettivo

- a) dal fatto che la manifestazione venga proposta da una pluralità di soggetti (due o più Comuni, due o più Pro Loco, due o più Enti, Associazioni, provinciali etc.);

criterio oggettivo

- b) dai positivi riflessi, dall'interesse, dall'attenzione in genere che la manifestazione produce all'interno e all'esterno del luogo in cui si svolge per la sua notorietà, per il suo livello culturale, per la sua particolare importanza storico-tradizionale acquisita nel tempo, attraverso le diverse edizioni di svolgimento, per i contenuti economici di interesse sovracomunale.

**ART. 3
SOGGETTI BENEFICIARI**

Il contributo può essere concesso alle seguenti figure giuridiche:

- 1) Imprese artigiane regolarmente iscritte alla Camera di Commercio;
- 2) Consorzi, Società Consortili, Associazioni e Cooperative costituite tra imprese artigiane;
- 3) Consorzi e Società consortili nelle quali partecipino, oltre che imprese artigiane, anche imprese industriali di minori dimensioni, così come definite

dal C.I.P.I., purché in numero non superiore ad un terzo e sempre che le imprese artigiane detengano la maggioranza in seno agli organismi deliberanti;

- 4) Organizzazioni di categoria degli artigiani a diffusione nazionale;
- 5) Enti ed organismi fieristici;
- 6) Enti Pubblici che esercitano un ruolo istituzionale nel settore artigianale ed Associazioni che operano nel medesimo settore senza finalit  di lucro.

Per accedere ai benefici del presente Regolamento:

- a) i soggetti di cui ai superiori numeri 1), 2), 3), 5) e 6) devono avere la sede legale e svolgere la propria attivit  nell'ambito del territorio provinciale;
- b) i soggetti di cui al superiore numero 4) devono avere almeno la sede periferica e svolgere la propria attivit  nell'ambito del territorio provinciale.

Condizione indispensabile per la concessione dei contributi alle imprese artigiane che partecipano a manifestazioni esterne all'ambito provinciale   che dette manifestazioni siano altamente qualificate a livello regionale, nazionale od internazionale.

I soggetti di cui ai punti 1, 2, 3, possono accedere all'intervento agevolativo per le spese di cui al successivo art.4, lett. A).

I soggetti di cui ai punti 2, 3, 4, 5, 6, possono accedere a contributo per le spese di cui al successivo art.4, lett. B).

I soggetti di cui ai punti 2, 3, 4, 5, possono accedere a contributo per le spese di cui al successivo art.4, lett. C).

ART. 4 SPESE AMMISSIBILI

A) Per la partecipazione a fiere, mostre, rassegne, manifestazioni varie sono ammissibili a contributo le seguenti spese:

A-1) ALLESTIMENTO SPAZIO ESPOSITIVO:

- a) - affitto area espositiva
- b) - affitto stand preallestito
- c) - affitto arredamento stand
- d) - affitto attrezzature
- e) - tassa d'iscrizione
- f) - quota servizi collettivi
- g) - assicurazione R.C. v/terzi
- h) - pubblicit  su catalogo ufficiale, escluse spese fotolito
- i) - allacciamento impianti idrici, elettrici e antincendio, esclusi i consumi;

A-2) TRASPORTI:

- a) -prodotti
- b) - struttura ed arredamento stand, attrezzature e materiale promo pubblicitario;

Limite massimo di spesa per il trasporto A.R. nel caso che la manifestazione si svolga fuori dal territorio provinciale:

- | | |
|-------------------------------|--------------|
| - Territorio regionale | € 200 |
| - Territorio nazionale | € 350 |

A-3) VIAGGIO A.R. per una sola persona, effettuato con mezzi pubblici di trasporto oppure mezzo proprio (indennità chilometrica) nel periodo compreso tra uno giorno prima della data di inizio della fiera e il giorno successivo alla fine della rassegna, nel caso che la manifestazione si svolga fuori dal territorio regionale.

A-4) ALLOGGIO riservato ad una sola persona a decorrere da un giorno prima dell'inizio della fiera e sino all'ultimo giorno della stessa,

Limite massimo di spesa per un pernottamento nel caso che la manifestazione si svolga fuori dal territorio regionale **€ 60**

B) Per la realizzazione di fiere, mostre, rassegne e manifestazioni varie nel territorio provinciale sono ammissibili a contributo le seguenti spese:

B-1) Affitto aree e locali espositivi finalizzati alla manifestazione;

B-2) Affitto stand e strutture preallestiti;

B-3) Allacciamenti impianti idrici, elettrici, antincendio e igienici, esclusi i consumi;

B-4) Promo-pubblicità della manifestazione, con l'obbligo di fare risultare in tutto il materiale e servizi utilizzati il logo della Provincia Regionale di Enna, nei seguenti limiti :

a) **40%** dell'ammontare delle spese riconosciute ammissibili, (con l'esclusione dell'importo della stessa voce), per manifestazioni a carattere regionale nazionale o Internazionale;

b) **20%** per manifestazioni a carattere provinciale ;

B-5) Servizi collettivi ai vari stands;

B-6) Servizio di vigilanza;

C) Per la realizzazione di convegni, le spese ammissibili sono le seguenti:

C-1) affitto ed allestimento sala;

C-2) spese promo-pubblicitarie (inviti, manifesti, locandine e pubblicazione atti;

C-3) spese per relatori **limite massimo di spesa a persona € 500** comprensivi dei costi per gettone di presenza, viaggio, vitto e alloggio;

C-4) spese organizzative di segreteria, limitatamente ai giorni delle manifestazioni fino ad un limite massimo di **€ 750**;

C-5) spese per buffet, compreso servizio pasti fino ad un limite massimo di **€ 1.000**.

Condizioni imprescindibili affinché i convegni vengano ammessi a contributo è che essi abbiano carattere seminariale e non propagandistico dell'Ente o dell'organizzazione che li promuove. Essi devono, pertanto, concernere aspetti tecnico-produttivistici od economici di rilevante interesse per il settore artigianale o comparti produttivi del medesimo settore.

ART. 5
MISURA DELL'INTERVENTO

La misura dell'intervento finanziario della Provincia Regionale, relativamente alle spese ammissibili alla partecipazione alle manifestazioni è pari al **40%**.

La misura dell'intervento finanziario della Provincia Regionale, relativamente alle spese ammissibili per la realizzazione delle manifestazioni viene così determinato:

- a) Nella misura del **50%** per le manifestazioni a carattere regionale, nazionale o internazionale aventi un'effettiva presenza di almeno il 20% di espositori del comparto con sede legale fuori dal territorio provinciale, organizzate da organismi pubblici e/o privati di rilevanza regionale, nazionale e/o internazionale.
- b) Nella misura del **30%** per le manifestazioni a carattere provinciale destinate alla promozione, valorizzazione e commercializzazione di manufatti e prodotti realizzati nel territorio provinciale;

La misura dell'intervento finanziario della Provincia Regionale, relativamente alle spese per la realizzazione di convegni è pari al **40%** della spesa complessiva ammissibile.

ART. 6
CONTRIBUTO MASSIMO EROGABILE

Il contributo massimo concedibile ad ogni singolo soggetto per la partecipazione a mostre, fiere, rassegne e manifestazioni per la promozione e commercializzazione dei prodotti dell'artigianato ennese è pari a € **2.000** per quelle regionali, per quelle nazionali e internazionali a € **3.000**.

Il contributo massimo concedibile per la realizzazione di mostre, fiere, rassegne e manifestazioni per la promozione e commercializzazione dei prodotti dell'artigianato ennese è pari :

- 1) € **30.000** per manifestazioni a carattere internazionale o nazionali ;
- 2) € **20.000** per manifestazioni a carattere regionale;
- 3) € **12.500** per manifestazioni a carattere provinciale ;

Il contributo massimo concedibile per la realizzazione di ogni convegno è pari a € **3.000**.

ART. 7
**ISTANZA E DOCUMENTAZIONE DA INOLTARE PER L'EROGAZIONE DEL
CONTRIBUTO**

Le istanze relative alla partecipazione e/o all'organizzazione delle attività tutte previste dall'art. 4, devono pervenire improrogabilmente entro **60** giorni dalla data di conclusione della manifestazione, pena la reiezione delle stesse.

Si intenderanno prodotte in tempo utile, le istanze trasmesse a mezzo raccomandata A.R. entro il citato termine

Qualora la data di scadenza dovesse coincidere con il giorno festivo, la stessa si intenderà posticipata al primo giorno successivo non festivo.

Le domande tendenti ad ottenere l' erogazione del contributo a seguito dell'avvenuta partecipazione alle fiere e alle manifestazioni previste all'Art. 4 punto **A)** , devono essere corredate della seguente documentazione:

- 1) Istanza di erogazione del contributo in carta semplice;
- 2) Certificato di iscrizione Camera di Commercio;
- 3) Codice fiscale e/o Partita I.V.A. dell'Ente o dell'Associazione richiedente;
- 4) Copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto per le imprese societarie.
Nel caso in cui la copia dell'atto Costitutivo e dello Statuto, siano in possesso dell'Amministrazione, in quanto già prodotti in occasione di precedenti analoghe richieste, è sufficiente allegare una dichiarazione del legale rappresentante della società, attestante la persistente validità dei suddetti atti;
- 5) Relazione dettagliata sull'avvenuto svolgimento dell'iniziativa, con particolare riguardo ai contenuti alla validità ed ai risultati conseguiti;
- 6) Rendiconto finanziario consuntivo delle entrate e delle uscite, nel quale , fra le entrate dovranno risultare gli importi di eventuali interventi finanziari concessi da altri Enti;
- 7) Fatture e/o ricevute fiscali in originale riferite alle spese ammesse a contributo, sulle quali verrà apposta la dicitura "spesa finanziata, in tutto o in parte, dalla Provincia Regionale di Enna";
- 8) Quietanza e/o lettere liberatorie dei documenti contabili, contenenti l'apposizione del timbro della ditta emittente e sottoscritte dal titolare e/o legale rappresentante della stessa ;
- 9) Biglietti viaggio A/R effettuato con mezzi pubblici di trasporto,
- 10) Biglietti dei pedaggi autostradali e della nave traghetto per il viaggio A/R effettuato con l'utilizzo del mezzo proprio (trattamento indennità chilometrica) relativi al periodo ed al territorio in cui ha luogo la manifestazione;
- 11) Bolle di accompagnamento relative al trasporto merce, alle attrezzature e alle strutture espositive;
- 12) Attestazione relativa alla partecipazione della ditta alla fiera, rilasciata dagli organizzatori della manifestazione (solo nel caso in cui non vengano richieste somme per l'area espositiva);
- 13) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n.445 (T.U. Disposizioni Legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), sottoscritta dal legale rappresentante, nella quale venga dichiarato:
 - che le fatture ammesse a contributo non sono state ne verranno utilizzate per richiedere altri interventi agevolativi;
 - che l'iniziativa si è svolta secondo la relazione ed il rendiconto delle spese sostenute;
 - che lo stesso legale rappresentante è autorizzato a riscuotere somme da Enti pubblici e privati in nome e per conto della Società che rappresenta;
 - di essere a conoscenza delle norme contenute nel presente Regolamento.

Le domande tendenti ad ottenere l' erogazione del contributo a seguito dell'avvenuta realizzazione di fiere, manifestazioni e/o convegni previsti all'Art. 4, punti B) e C) devono essere corredate della seguente documentazione:

- 1) Istanza di erogazione del contributo in carta semplice;
- 2) Codice fiscale e/o Partita I.V.A. dell'Ente o dell'Associazione richiedente;

- 3) Copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto delle Associazioni e/o Enti organizzatori;
- 4) Nel caso in cui la copia dell'atto Costitutivo e dello Statuto, siano in possesso dell'Amministrazione, in quanto già prodotti in occasione di precedenti analoghe richieste, è sufficiente allegare una dichiarazione del legale rappresentante dell'Associazione e/o Ente, attestante la persistente validità dei suddetti atti;
- 5) Relazione dettagliata sull'avvenuto svolgimento dell'iniziativa, con particolare riguardo ai contenuti alla validità ed ai risultati conseguiti;
- 6) Rendiconto finanziario consuntivo delle entrate e delle uscite, nel quale, fra le entrate dovranno risultare gli importi di eventuali interventi finanziari concessi da altri Enti;
- 7) Fatture e/o ricevute fiscali in originale riferite alle spese ammesse a contributo, sulle quali verrà apposta la dicitura "spesa finanziata, in tutto o in parte, dalla Provincia Regionale di Enna";
- 8) Quietanza e/o lettere liberatorie dei documenti contabili, contenenti l'apposizione del timbro della ditta emittente e sottoscritte dal titolare e/o legale rappresentante della stessa;
- 9) Dichiarazione sottoscritta del legale rappresentante, resa ai sensi delle disposizioni contenute nel richiamato D.P.R. 445 /200 con la quale si attesta quanto segue:
 - che le fatture ammesse a contributo non sono state né verranno utilizzate per richiedere altri interventi agevolativi;
 - che l'iniziativa è stata svolta secondo la relazione ed il rendiconto delle spese sostenute;
 - che per la stessa manifestazione non si sono richiesti e/o ottenuti contributi da parte di altro Ente e/o da parte di singoli partecipanti. In caso contrario, dovrà essere indicato l'Ente ed i partecipanti che dovranno concedere il contributo;
 - che l'iniziativa è stata assunta senza alcun fine di lucro diretto o indiretto per l'Ente organizzatore e ciò limitatamente agli interventi previsti ai punti B) e C) del precedente art. 4;
 - di essere a conoscenza delle norme contenute nel presente Regolamento;
 - che lo stesso legale rappresentante è autorizzato a riscuotere somme da Enti pubblici e privati in nome e per conto dell'Ente e/o Associazione che rappresenta.

E' fatta salva l'applicazione delle disposizioni in materia di autocertificazione e di presentazione di atti e documenti, di cui al citato D.P.R. 445/2000, in tali ipotesi, l'amministrazione si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato.

La documentazione di cui ai punti 2) , 3) e 4) non è richiesta per gli Enti Pubblici.

Non saranno ammesse a liquidazione le fatture che risultano non intestate ai soggetti beneficiari del contributo.

L'ammontare del contributo, sommato ad eventuali altre sovvenzioni pubbliche a qualsiasi titolo concesse, non può in ogni caso, superare il 100% del costo complessivo della manifestazione realizzata.

Per tutto quanto non espressamente previsto, si rinvia alla normativa nazionale e regionale vigente in materia.

ART. 8
INTEGRAZIONE E RETTIFICA ISTANZE

L'Ente si riserva di chiedere la rettifica di dichiarazioni o di documentazioni erronee o incomplete o l'integrazione delle stesse, qualora lo riterrà opportuno per motivare esigenze istruttorie. In tal caso, verrà assegnato un termine perentorio di 20 giorni per provvedere alla regolarizzazione delle pratiche, trascorso il quale la domanda verrà automaticamente archiviata.

Al fine di agevolare l'utenza, l'Ente si avvarrà, ai sensi della L.R. 10/91, delle misure organizzative idonee a garantire ai beneficiari di usufruire delle disposizioni in materia di autocertificazione e di autentica di atti e documenti, in esecuzione delle disposizioni previste dal richiamato D.P.R. 445/2000

ART. 9
ISTRUTTORIA E PROCEDIMENTO PER L'AMMISSIONE AL CONTRIBUTO

L'istruttoria delle istanze prodotte ai sensi dell'art.1, lett.a) e lett. b), è effettuata, secondo l'ordine cronologico di presentazione dal Settore Lavoro e Sviluppo Economico. Il Dirigente del predetto Settore dispone la liquidazione del contributo "de quo", dopo avere accertato le disponibilità del relativo stanziamento nel bilancio di competenza entro il termine di 30 giorni.

Nessuna pretesa può essere avanzata dai soggetti beneficiari individuati all' Art. 3) nella eventualità che non si potrà procedere all'erogazione del contributo per la mancanza di risorse finanziarie nell'apposito capitolo di bilancio.

Le istanze non conformi alle prescrizioni del presente Regolamento verranno rigettate con apposita comunicazione al soggetto richiedente, mediante lettera raccomandata A.R..

ART. 10
RESPONSABILITA' E TEMPI DEL PROCEDIMENTO

La Provincia ad avvenuta presentazione dell'istanza tendente ad ottenere l'erogazione del contributo, in esecuzione della vigente normativa in materia di efficienza e trasparenza dell'attività amministrativa degli Enti Pubblici, comunicherà formalmente alle ditte interessate l'acquisizione della stessa agli atti di ufficio, specificando l'unità organizzativa competente ed il responsabile del relativo procedimento amministrativo.

ART. 11
MODALITÀ RELATIVE ALL'EROGAZIONE DEI PREMI IN DENARO

Gli organizzatori della manifestazione dovranno indicare, nell'istanza di contributo , le categorie e le modalità di assegnazione dei premi in denaro specificando gli importi di ognuno di essi.

La liquidazione dei premi è subordinata alla presentazione da parte degli organizzatori dell'elenco dei premiati recante le generalità anagrafiche e fiscali.

Gli organizzatori dovranno altresì presentare una relazione finale sulle modalità con cui sono stati assegnati i premi stessi con allegati i verbali della giuria o della commissione giudicatrice.

E' fatto obbligo di pubblicizzare che i premi sono concessi con il prevalente contributo della Provincia Regionale di Enna.

ART. 12 TRASPARENZA E ACCESSO AGLI ATTI

Copia del presente Regolamento sarà consegnato ai soggetti beneficiari previsti dall'art.3 che ne facciano espressamente richiesta e sarà, inoltre, inviata a tutti i Patronati e a tutte le organizzazioni provinciali di categoria degli artigiani affinché ne sia data opportuna conoscenza e la massima diffusione.

Le ditte e i Patronati potranno assumere informazioni ed eventuali chiarimenti presso il competente ufficio del IV Settore o prendere visione del Regolamento, ivi compresa la modulistica, mediante la consultazione dei siti informatici dell'Ente (www.ennasviluppo.it , www.provincia.enna.it)

ART. 13 DISPOSIZIONI PARTICOLARI

L'erogazione di qualsiasi intervento di sostegno previsto dal presente Regolamento non attribuisce al beneficiario alcun diritto o pretesa di continuità per le eventuali successive manifestazioni.

La Provincia non assume alcuna responsabilità, direttamente o indirettamente, derivante dalla organizzazione e dallo svolgimento delle manifestazioni o iniziative alle quali ha accordato gli interventi finanziari.

ART. 14 NORME FINALI E TRANSITORIE

Il presente Regolamento entra in vigore dopo l'approvazione della Delibera del Consiglio Provinciale e diviene esecutivo ed operativo ad avvenuta pubblicazione dello stesso all'Albo Provinciale per 15 giorni consecutivi.

Per le istanze inerenti la partecipazione a mostre e fiere, presentate dalle imprese fino alla data di entrata in vigore del presente regolamento trova applicazione la precedente disciplina regolamentare .

Anche per le istanze inerenti la realizzazione di mostre, fiere e convegni già presentate, trova applicazione la precedente disciplina regolamentare. I suddetti contributi saranno, tuttavia, liquidati con le modalità (art.9) e nella misura (artt. 5 e 6) di cui al presente Regolamento.